

Perkins Smart Brailler Manual



Grunderna

Alla Perkins Braillers använder ett punkttangentbord att skriva punktskrift på papper. Perkins Smart Brailler bygger på Perkins Next Generation Brailler.

Nedanför knapparna längst ned på framsidan av enheten hittar du ett handtag som ger dig ett bekvämt sätt att lyfta och bära din Smart Brailler.

Ovanför handtaget finns nio tangenter. Detta är punkttangentbordet. I mitten sitter mellanslagstangenten. Till vänster om den är tangenterna 3, 2 och 1. Till höger om mellanslag är tangenterna 4, 5 och 6. Dessa 6 tangenter motsvarar en punktskriftcell. Längst till vänster finns en tangent för att byta rad. Längst till höger är tangenten till för att flytta tillbaka ett steg.

Skrivhuvudet

Högst upp på maskinen sitter skrivhuvudet som präglar punktskriften på pappret. På toppen av skrivhuvudet sitter en knapp som används för att flytta skrivhuvudet **framåt** på pappret. Använd **inte** denna knapp för att flytta tillbaka skrivhuvudet till början.

För att flytta tillbaka skrivhuvudet till början drar du tillbaka den genom att trycka på höger sida om skrivhuvudet. Dra inte för fort.

Om du har skriven text på pappret så ska du byta rad innan du drar tillbaka skrivhuvudet, annars kan du skada punktskriften på pappret.

För att flytta framåt kan du trycka på mellanslag för att förflytta dig cell för cell. Du kan även trycka in kappen som sitter på toppen för att sedan flytta försiktigt framåt.

Högst upp till höger om skrivhuvudet sitter raderarknappen. Du kan om du har skrivit fel, sudda ut punktcellen. Backa då tillbaka så du står på punktcellen **innan** den som du vill radera, och tryck sedan hårt upprepande gånger på knappen. Flytta sedan fram ett steg och skriv om tecknet. Du kan inte radera första bokstaven på en rad. Denna procedur kommer även att radera tecknet elektroniskt. Du kommer få en auditiv notis på att tecknet är borttaget.

Läsplatta

På baksidan av maskinen finns en hopfällbar läsplatta. Den fälls upp för att underlätta läsning av punktskriften som skrivs på pappret. Den skall alltid fällas tillbaka när man flyttar på maskinen.

Pappersinmatning

Vrid rullhantagen ifrån dig tills det tar stopp.
Flytta skrivhuvudet så långt åt vänster som det går genom att skjuta den åt vänster.
Dra upp spakarna som sitter högst upp ute på kanterna av maskinen.
Fäll upp läsplattan och placera papperet längst med den kant som finns på läsplattans vänstra sida. Skjut in pappret försiktigt in under skrivhuvudet tills det tar stopp.
Fäll tillbaka spakarna som sitter uppe på kanterna för att låsa fast pappret.
Snurra in pappret i maskinen genom att vrida rullhandtagen mot dig tills det tar stopp.

Tryck på tangenten Ny rad för att hamna i rätt läge. Papperet är nu isatt och du kan börja skriva.

Marginalerna

Du kan luta den digitala enheten mot dig för att få en annan vinkel mot skärmen, eller för att komma åt att ändra marginalerna på var punktskriften hamnar på pappret.

För att ändra den vänstra marginalen, så flyttar du först skrivhuvudet till höger. Dra sedan den vänstra marginalstopparen till önskat läge. Gör samma sak när du ställer den högra marginalen, men flytta först skrivhuvudet till vänster.

Funktionerna i Perkins Smart Brailler

Det som skiljer en Perkins Smart Brailler från en The Next Generation Perkins Brailler är den digitala enheten ovanför tangenterna. Strömbrytaren på maskinens högra sida. Ett eluttag på baksidan och det uppladdningsbara batteriet installerat i botten av maskinen. Man kan använda maskinen för att skriva på papper utan att ha strömmen på.

Digitala enheten

I mitten av enheten sitter en 4" färgskärm. Detta att gör att du se vad som skrivs och navigera sig igenom olika menyer. Det finns även ljudstöd för de som inte kan se på skärmen.

Snabbknapparna

Till vänster på skärmen finns fyra runda snabbknappar som används för att kontrollera vissa funktioner.

- 1. Den övre snabbtangenten stänger av och på skärmen för att kunna öva på taktil punktskrift och för att spara på batteriet.
- Den andra snabbknappen växlar mellan olika skärmvisningslägen.
 När du skriver punktskrift visas det du skriver på skärmen. De olika lägena är:
 - a) Simbraille
 Visar både punktskrift och svartskrift visuellt på skärmen.
 - b) Stor utskrift
 Här visas endast stora bokstäver i svartskrift. Max 4 tecken visas i taget.

Vilket läge du än väljer, så kan man alltid se hela radens tecken i nederkant på skärmen. Max 28 tecken, vilket är en full rad på A4-papper.

3. Fullskift. Amerikanskt läge – används ej i svenska versionen.

- 4. Den nedersta snabbtangenten växlar tallägen. Dessa lägen är:
 - a. Tal av
 - b. Tala bokstäver
 - c. Tala ord
 - d. Tala rad
 - e. Tala allting

Navigeringsknapparna

På höger sida av skärmen finns det sex knappar.

Längst uppe till höger på den digitala enheten finns det en liten rund grön knapp, med en förhöjd punkt på. Detta är menyknappen. Använd den här knappen för att gå in i och lämna huvudmenyn. I huvudmenyn kan du spara filer, byta användare, ändra inställningar eller komma åt andra funktioner.

Nedanför menyknappen finns halvmåneformade pilknappar för upp, ner, höger och vänster. Man styr upp och ner med dessa. Man kan trycka höger för att gå in i en undermeny, och trycka vänster för att komma tillbaka till föregående meny.

Dessa pilknappar omger den en gröna, diamant-formade knappen Bekräfta. Bekräftarknappen används för att välja menyalternativ eller för att starta eller stänga av den digitala enheten tillfälligt.

Anslutningar

På övre högra sidan av den digitala enheten finns en hörlursanslutning. Nedanför hörlursanslutningen på höger sida av den digitala enheten finns det två knappar för att höja och sänka volymen.

Nedanför volymknappen hittar du en USB-port. Denna kan användas för att överföra filer till eller ifrån ett USB-minne. Man använder även USB-porten för att genomföra programuppdateringar.

Skriva punktskrift

Den digitala enheten registrerar dina tangenttryckningar när du skriver. Du kommer få både visuellt och auditivt stöd. Den spårar även skrivhuvudets position på raden. Du kan flytta fram och tillbaka på en rad, gå till ny rad eller till föregående rad.

Du kan använda upp och ner på navigeringsknapparna för att läsa föregående text på skärmen utan att behöva flytta runt på pappret. När du sedan börjar skriva igen, kommer den automatiskt hoppa tillbaka till där du är på pappret.

Om du håller upp-knappen på navigeringsknapparna intryckt ett litet tag kommer hela ditt dokument att läsas upp.

Det du skriver kan sparas i maskinen eller på ett USB-minne.

Du kan ansluta en svartskriftskrivare till din Perkins Smart Brailler med en USB-kabel, för att sedan skriva ut din text. Denna möjlighet hittar du i huvudmenyn.

Man kan skapa olika användarkonton, där man har sina personliga inställningar, gällande röst, färg m.m. Man har sina egna textfiler som är knutet till det användarkonto som man är inloggad på.

När man startar maskinen kommer man till en välkomstmeny där man kan välja befintliga användare. Vill man lägga till, ta bort eller byta användare, så gör man det i huvudmenyn. Man kan stänga av den digitala enheten tillfälligt genom att trycka på den diamantformade knappen i mitten av navigeringsknapparna. Då kommer inte den digitala enheten registrera tangenttryckningarna eller andra ändringar som görs.

Innan du startar den digitala enheten igen, se till att du är där du var när du stängde av den.

Om du snurrar på pappret med rullhantagen, kommer den digitala enheten att stängas av automatiskt. För att undvika detta kan du använda tangenten längst till vänster för att byta rad.

Om pappret tar slut, så kan du som vanligt byta papper, men då kommer den digitala enheten stängas av. När du har satt i ett nytt papper och är redo för att fortsätta, trycker du först på den diamanformade knappen i mitten av navigeringsknapparna, för att starta den digitala enheten.

Menyerna

I huvudmenyn kommer du åt alla funktioner i den digitala enheten. Använd menyknappen för att öppna eller stänga menyn. Den ligger längst upp till höger på den digitala enheten.

Det första alternativet i huvudmenyn och i undermenyerna är alltid en rubrik för just denna meny. Använd navigeringsknapparna upp och ner för att bläddra mellan alternativen. Använd sedan bekräftar-knappen i mitten, eller högra knappen för att aktivera en funktion, eller för att komma till en undermeny. För att komma tillbaka till föregående meny, trycker du på den vänstra knappen.

Beskrivning av menyerna

Fil

Här kan du hantera dina dokument. Du kan öppna, spara eller skriva ut dina dokument. Dokumenten kan sparas lokalt i maskinen eller på ett USB-minne.

- Om du skall använda USB-minne, måste du sätta i det innan du går in i denna meny.
 För att hantera dokument i USB-minnet, väljer du alternativet USB-filer, annars väljer du minnesfil.
- Ny fil, kommer att spara den aktuella filen och öppna en ny.
- Spara ny, kommer att skapa en kopia av den aktuella filen.
- Läs fil, kommer att läsa upp dokumentet. Detta kan användas för att läsa en fil innan man öppnar den.
- Skriv ut fil, väljer du om du vill skriva ut ett dokument till en svartskriftsskrivare.

Användare

I menyn användare kan du växla mellan olika användare, skapa nya användare eller ta bort användare.

Program

Här kan du starta olika program som finns i din maskin. Vid skrivande tidpunkt finns det bara ett program som är på engelska. Där kan man träna på att skriva bokstäver och ord.

Du kan besöka www.smartbrailler.org för att se vad som finns tillgängligt.

Inställningar

I menyn inställningar kan du ändra den aktuella användarens inställningar. Det du kan ändra är röster, tal, färger, skärminställningar, ljusstyrka och energiinställningar.

Tillbehör att beställa



Iris överdragsskydd Perkins - passar alla modeller Mjukt överdragsskydd till alla Perkins modeller med eller utan handtag. Sydd i mjukt galontyg "sky" med insida av textilväv.

52020-10 Nyhet



52025-03 Dymotapehållare i metall till Nya Perkins Avsedd för skrivning av punktskrift på 9 - 12 mm bred. Nyhet självhäftande dymotape. 16 tecken per insättning. Passar till nya generationen Perkins och SmartBraille.

På vår hemsida hittar du en variation av präglingstaper och andra präglingsunderlag.



Vibrerande indikator för radslut Perkins

52029 Detta är en lösning för personer som behöver en indikation i form av Nyhet en vibration vid radslut. Samtidigt som "plinget" avges vid radslut går en vibration genom en vibrator och sladd till brukaren. Vibratorn läggs med fördel vid sidan av benet.

Support

Om du behöver personlig hjälp kan du kontakta vår support på 08 – 39 94 30 eller skicka ett mail till daisysupport@iris.se.

Hemsida

På vår hemsida www.irishjalpmedel.se finner du instruktionsfilmer, manualer och andra uppgifter om SmartBraille och andra brailleprodukter.